



Objetivo General: Proporcionar al participante todas las técnicas y herramientas necesarias para organizar y administrar las operaciones directas de una empresa pequeña.

Descripción del curso: “Administración de PYMES” permitirá al participante desarrollar sus habilidades) profesionales dentro del sector empresarial analizando e integrando las funciones de operación y administración de un negocio pequeño en la realidad actual.

Objetivo específico:

- a) Determinar el entorno y la importancia de las PYMES en México
- b. Analizar el perfil del empresario mexicano
- c. Determinar el entorno en la administración de las PYMES
- d. Analizar los factores que implican el éxito o fracaso de las PYMES.
- e. Conocer los problemas más comunes de las PYMES
- f. Conocer las técnicas y herramientas para la administración de las PYMES.

Duración del curso:

3 horas.

Dirigido a:

Empresarios y Emprendedores que requieran de los conocimientos de administración estratégica.

Contenido Temático del curso:

- 1) La actividad empresarial
- 2) Las PYMES en México, su entorno y sus características
- 3) El empresario mexicano y sus características
- 4) Problemas más comunes de las PYMES
- 5) Administración de las PYMES. Técnicas y herramientas.
- 6) Estudio de casos